

***Некоммерческое Партнерство
«Содействие регламентации в области энергосбережения и
энергоэффективности топливно-энергетических ресурсов Сибири»***

«Утверждено»

Внеочередным Общим собранием
Некоммерческого Партнерства «Содействие
регламентации в области энергосбережения и
энергоэффективности
топливно-энергетических ресурсов Сибири»
от «09» декабря 2013 года. Протокол № 11
Председатель Правления

_____ Н.П. Хапков

**РЕГЛАМЕНТ
проведения внутренней экспертизы отчетной документации
разработанной по результатам проведенного энергетического
обследования
(третья редакция)**

Введение

В настоящем Регламенте отражены основные этапы проведения внутренней экспертизы отчетной документации, составленной по результатам энергетических обследований, в НП «Сибэнергосбережение» и отправки копии энергетического паспорта в Министерство энергетики РФ.

1. Подача документов

1.1. Для начала процедуры проведения экспертизы документов разработанных по результатам энергетического обследования, члену Партнерства (далее Заявитель) необходимо предоставить в Контрольно-Экспертный Комитет Партнерства следующий пакет документов по описи:

1.1.1. Заявление установленного образца о проведении экспертизы, в котором указываются:

– идентификационные сведения об исполнителях работ - лицах, осуществляющих энергетическое обследование для физического лица (фамилия, имя, отчество, реквизиты, документы удостоверяющие личность); для индивидуального предпринимателя (фамилия, имя, отчество, реквизиты, документы удостоверяющие личность); для юридических лиц (полное наименование, реквизиты предприятия);

– регистрационный номер энергетического паспорта и отчета о результатах проведенного энергетического обследования.

1.1.2. Копия договора с организацией заказавшей проведение энергоаудита (далее Заказчик) на проведение энергетического обследования.

1.1.3. Техническое задание на проведение энергетического обследования (если оно отсутствует как приложение к договору на проведение энергетического обследования).

1.1.4. Отчет о результатах проведенного энергетического обследования (в электронном виде в формате PDF или на бумажном носителе в одном экземпляре, заверенный подписью руководителя и печатью Заявителя).

1.1.5. Энергетический паспорт (в электронном виде в формате PDF, XML или на бумажном носителе в одном экземпляре, заверенный подписью руководителя и печатью Заявителя, а также подписью руководителя и печатью Заказчика).

1.1.6. Иная документация, предусмотренная договором.

2. Назначение Экспертной организации

2.1. В течение **3 (трех)** рабочих дней, Контрольно-Экспертный Комитет Партнерства проводит предварительную проверку представленной документации на соответствие требованиям установленным в Партнерстве. Документы предоставленные на бумажном носителе передаются в Партнерство по акту, а документы предоставленные на электронном носителе - с помощью электронного сообщения.

2.2. При положительном результате предварительной проверки, Контрольно-Экспертный Комитет Партнерства, приказом, назначает аккредитованную Экспертную организацию для проведения экспертизы представленных документов. При отрицательном результате предварительной проверки документы представленные для проведения экспертизы возвращаются (за исключением заявления о проведении экспертизы) Заявителю либо если недостатки в представленных Заявителем документах, послужившие основанием для принятия отрицательного результата предварительной проверки, можно устранить без возврата этих документов и Заявитель не настаивает на их возврате, Контрольно-Экспертный Комитет Партнерства устанавливает срок для устранения таких недостатков, который не должен превышать **10 (десять)** рабочих дней.

2.3. В день подписания Приказа о назначении Экспертной организации, его копии отсылаются Заявителю и Экспертной организации по средствам электронных либо факсимильных сообщений .

2.4. В течении **5 (пяти)** рабочих дней с даты подписания Приказа, Экспертная организация обязана:

– получить у Партнерства под роспись пакет документов, указанных в п.п. 2.11.2. и 2.11.3. Положения об организации и проведении экспертизы на качество выполненного энергетического обследования, разработки отчетной документации и оформления энергетического паспорта.

– произвести оценку стоимости услуг по проведению экспертизы представленных документов и оформить договор на оказание услуг «Проведение экспертизы качества выполненного энергетического обследования».

3. Проведение экспертизы

3.1. После заключения договора, Экспертная организация обязана письменно уведомить о данном событии Партнерство в течении **5 (пяти)** рабочих дней.

3.2. С момента отправки уведомления Заявителя о заключении договора на проведение экспертизы, в течении **30 (тридцати)** рабочих дней, Экспертная организация обязана предоставить в Партнерство и Заявителю Заключение и протокол, содержащий выводы о соответствии или несоответствии (положительное или отрицательное заключение с обязательным приложением протокола оценки) представленной документации стандартами и нормативами Партнерства.

3.3. С момента заключения договора с Заявителем, Экспертная организация рассматривает представленную ей на экспертизу документацию в срок не более **10 (десяти)** рабочих дней.

3.4. В случае выявления замечаний и недостатков в представленной документации, Экспертная организация направляет соответствующее официальное уведомление Заявителю, в котором излагает весь перечень замечаний. Заявитель в срок не более **10 (десяти)** рабочих дней устраняет выявленные замечания и официально направляет исправленный вариант

соответствующей документации на повторную проверку в Экспертную организацию.

3.5. После получения от Заказчика исправленного варианта документации, Экспертная организация повторно рассматривает данную документацию в срок не более **10 (десяти)** рабочих дней и в случае отсутствия замечаний выдает положительное заключение.

3.6. В случае если в представленной на повторную проверку документации обнаружатся не устранённые замечания, а также в случае непредоставления Заявителем исправленной документации на повторную проверку в указанный десятидневный срок, Экспертной организацией выдается отрицательное заключение. При этом общий срок проведения экспертизы с повторной проверкой не должен превышать **30 (тридцати)** рабочих дней

3.7. Повторная экспертиза осуществляется в порядке предусмотренном Положением об организации и проведении экспертизы на качество выполненного энергетического обследования, разработки отчетной документации и оформления энергетического паспорта

3.8. Выдача заключения экспертизы, Экспертной организацией, осуществляется на руки Заявителю или путем направления заказного письма. Положительное заключение экспертизы выдается в **3 (трих)** экземплярах, **1 (один)** из которых Заявителем предоставляется в Партнерство для регистрации в соответствии с нормативными документами Партнерства.

3.9. Вместе с экземпляром положительного заключения экспертизы, Заявителем передается в Партнерство заверенный Энергетический паспорт в формате XML и PDF и Отчет составленный по результатам энергетического обследования, согласно требованиям п.п. 2.11.3. «Положения об организации и проведении экспертизы на качество выполненного энергетического обследования, разработки отчетной документации и оформления энергетического паспорта».

4. Отправка копии энергетического паспорта в Министерство энергетики РФ

4.1. Партнерство отправляет в Минэнерго копию энергетического паспорта, согласно требованиям «Правила направления копии энергетического паспорта, составленного по результатам энергетических обследований и разработки технической документации членами НП «Сибэнергобережение», после предоставления в Партнерство положительного заключения экспертизы, энергетического паспорта и отчета, составленных по результатам энергетического обследования в установленном порядке.

4.2. При получении извещения из Министерства энергетики Российской Федерации о приеме копии энергетического паспорта либо возвращении копии энергетического паспорта на доработку, Партнерство уведомляет об этом организацию составившую энергетический паспорт в течении **3 (трих)** рабочих дней.

4.3. При возвращении Министерством энергетики копии энергетического паспорта на доработку, Партнерство вместе с уведомлением о возвращении паспорта отправляет в организацию составившую энергетический паспорт и

экспертную организацию список замечаний, которые необходимо устранить в течении трех месяцев, для повторной отправки в Министерство энергетики.